



PENGUCAPAN AWAM



KUMPULAN SASAR

- Pegawai pentadbir
- Pegawai perhubungan awam

.....

OBJEKTIF

Pada akhir kursus ini, peserta diharapkan dapat:

- ✓ membuat persiapan untuk berucap kepada khalayak; dan
- ✓ berucap kepada khalayak dengan berkesan.

SKOP DAN KANDUNGAN

- Jenis-jenis pengucapan awam
- Unsur-unsur dalam pengucapan awam
- Kaedah-kaedah penyampaian pengucapan awam
- Persediaan bahan ucapan
- Analisis diri pengucap
- Analisis khalayak
- Analisis situasi
- Mengatasi masalah gugup
- Pendahuluan yang menarik
- Pengolahan kandungan ucapan
- Ucapan protokol dan sapaan dalam pengucapan awam
- Bahasa badan

Imbas kod QR untuk
mendaftar.



<https://forms.gle/W83779bnsNVM8ubF6>

Maklumat lanjut:



<https://plm.org.my/>



linguistikmalaysia@gmail.com



012-3883110 (Puan Zaiton Ismail) 017-3942233 (Dr. Norizah Ardi)